

AMEX GBT

Neo

# Notes de version Neo 25.3

19 juillet 2025

Classification : publique

GBT Travel Services UK Limited (GBT UK) et ses détenteurs de sous-licence autorisés (notamment Ovation Travel Group et Egencia) utilisent certaines marques commerciales et marques de services d'American Express Company ou de ses filiales (American Express) dans les marques « American Express Global Business Travel » et « American Express GBT Meetings & Events » ainsi qu'en lien avec son activité, à des fins autorisées uniquement, sous une licence limitée accordée par American Express (marques sous licence). Les marques sous licence sont des marques commerciales ou des marques de services d'American Express, dont elles sont la propriété. GBT UK est une filiale de Global Business Travel Group, Inc. (NYSE : GBTG). American Express détient une participation minoritaire dans GBTG, qui opère en tant que société distincte d'American Express.

## TABLE DES MATIERES

<b>PRÉAVIS</b> .....	<b>3</b>
<b>[DOOR-TO-DOOR] PROCHAINS CHANGEMENTS</b> .....	<b>3</b>
<b>MIGRATION DE L'ANCIENNE API DE VOYAGE – EFFECTIVE À PARTIR DE NOVEMBRE 2025 (À CONFIRMER)</b> .....	<b>5</b>
<b>NEO TRAVEL</b> .....	<b>6</b>
<b>[ACTIVATION NEO] CONTENU OUIGO VIA LE LIEN DIRECT DE LA SNCF</b> .....	<b>7</b>
<b>[ACTIVATION NEO] ÉCHANGE DE BILLETS DE TRAIN DU ROYAUME-UNI VIA LE LIEN DIRECT DE TRAINLINE</b> .....	<b>8</b>
<b>[NEO] NOUVELLE NOTIFICATION PAR E-MAIL DE CONNEXION SUR UN APPAREIL</b> .....	<b>9</b>
<b>[RÉCAPITULATIF DU VOYAGE] AFFICHAGE DYNAMIQUE DES DÉTAILS PERTINENTS DES SERVICES DE TRANSPORT AVEC OPTION D'EXTENSION/DE MASQUAGE LORS DU PAIEMENT</b> .....	<b>11</b>
<b>[LISTE DE VOYAGE] AMÉLIORATIONS DE L'IDENTIFIANT DE VOYAGE</b> .....	<b>12</b>
<b>[FONCTIONNALITÉS HORS LIGNE] NOUVELLES AMÉLIORATIONS</b> .....	<b>13</b>
<b>[APPROBATION PRÉ-RÉSERVATION] NOUVELLE FONCTION DE RAPPEL</b> .....	<b>14</b>
<b>[TRANSPORT] MODIFIER LA RECHERCHE : AMÉLIORATION DU FORMULAIRE DE RECHERCHE DE TRANSPORT</b> .....	<b>18</b>
<b>[TRANSPORT] MODIFICATION DE LA CARTE DES TRANSPORTS TERRESTRES SUR LA PAGE DU RÉCAPITULATIF DU VOYAGE</b> .....	<b>20</b>
<b>[VOITURE] MODIFICATION DU POP-UP DES DÉTAILS DU TARIF DE VOITURE</b> .....	<b>21</b>
<b>[VOITURE] MODIFICATION DE LA CARTE DE VOITURES DE LOCATION SUR LA PAGE DU RÉCAPITULATIF DU VOYAGE</b> .....	<b>23</b>
<b>[VOITURE] MODIFICATION DE LA CARTE DE VOITURES DE LOCATION SUR LA PAGE DU RÉCAPITULATIF DU VOYAGE</b> .....	<b>24</b>
<b>[SABRE] AMÉLIORATION DU NOMBRE DE SOLUTIONS PROPOSÉES POUR LA RECHERCHE À DESTINATIONS MULTIPLES</b> .....	<b>25</b>
<b>RAPPEL DES MISES À JOUR POUR LE PACK DE SERVICE 1 NEO 25.2</b> .....	<b>26</b>
<b>[GALILEO] POSSIBILITÉ DE CHOISIR ET DE RÉSERVER DES SIÈGES PAYANTS</b> .....	<b>26</b>
<b>RAPPEL DES MISES À JOUR POUR LE PACK DE SERVICE 2 NEO 25.2</b> .....	<b>28</b>
<b>[AVION] MISE À JOUR DES NOMS DE PRODUITS DELTA – EN VIGUEUR LE 15 MAI</b> .....	<b>28</b>
<b>[NEO] AMÉLIORATION DE LA PAGE DU RÉCAPITULATIF DES HÔTELS DU VOYAGE - INCLUT DÉSORMAIS LES CARTES DES HÔTELS</b> .....	<b>29</b>
<b>[TRAIN] SILVERRAIL : DEMANDE DE PRÉFÉRENCES DE SIÈGES ET REPAS DÉSORMAIS INCLUS POUR LE MARCHÉ SUÉDOIS</b> .....	<b>30</b>
<b>NOTES DE FRAIS NEO</b> .....	<b>31</b>
<b>[RAPPORTS DE NOTES DE FRAIS] GESTION AMÉLIORÉE DES LIGNES DE FRAIS REFUSÉES</b> .....	<b>32</b>
<b>[NOTES DE FRAIS] APPLICATION CONDITIONNELLE DE LA TVA DÉDUCTIBLE À 100 % EN FONCTION DE L'ACTIVATION DU MODULE</b> .....	<b>34</b>
<b>[ADMIN SUITE] NOUVEAU PARAMÈTRE « DEVISE PIVOT » POUR LES TAUX DE CHANGE PERSONNALISÉS</b> .....	<b>35</b>
<b>[NOTES DE FRAIS] NOUVELLES MISES À JOUR DE LA PAGE DE RAPPORT DE NOTES DE FRAIS</b> .....	<b>36</b>
<b>[COMPTABILITÉ] AMÉLIORATION DE LA PAGE DE RECHERCHE COMPTABILITÉ</b> .....	<b>39</b>
<b>[NOTES DE FRAIS] PRISE EN CHARGE DES CARTES SUPPRIMÉES DANS LES FICHIERS D'IMPORTATION TARDIVE</b> .....	<b>41</b>
<b>[NOTES DE FRAIS] AMÉLIORATION DE LA GRANULARITÉ DE LA LOCALISATION POUR LES IMPORTATIONS DE TRANSACTIONS MASTERCARD</b> .....	<b>42</b>
<b>RAPPEL DES MISES À JOUR POUR LE PACK DE SERVICE 1 NEO 25.2</b> .....	<b>43</b>

[MONTANT FRACTIONNÉ MULTI-TVA] CONTRÔLE DU MONTANT BRUT TOTAL POUR CORRESPONDRE AU MONTANT DÉCLARÉ .....	43
<b>PLATEFORME</b> .....	<b>44</b>
[PROFIL UTILISATEUR] NOUVELLE SECTION POUR LES INFORMATIONS SUR LES DOCUMENTS DE VOYAGE .	45
[ADMIN SUITE] NOUVEAUX CHAMPS POUR GÉRER ET AFFICHER LES DOCUMENTS DE VOYAGE DANS L'INTERFACE UTILISATEUR.....	48
[PROFIL UTILISATEUR] MISE À JOUR DE LA GESTION DES CARTES DE FIDÉLITÉ ET D'ABONNEMENT DANS LE PROFIL UTILISATEUR.....	50
[ADMIN SUITE] NOUVEAU CHAMP POUR CONTRÔLER LA VISIBILITÉ DES SECTIONS FIDÉLITÉ ET ABONNEMENTS DANS LES PROFILS DES UTILISATEURS.....	54
[PROFIL UTILISATEUR] EXTENSION DU SUIVI DE L'HISTORIQUE DES MODIFICATIONS POUR LES NOUVELLES SECTIONS DU PROFIL.....	57
[PROFIL UTILISATEUR] AMÉLIORATION DE LA VISIBILITÉ DE L'OPTION DE CHANGEMENT DE MOT DE PASSE	59
[PLATEFORME] PRISE EN CHARGE DE L'ANGLAIS CANADIEN DANS NEO.....	61
[PROFILE API] LIMITE AUX CARACTÈRES ALPHANUMÉRIQUES DES NUMÉROS DE CARTES DE FIDÉLITÉ ET D'ABONNEMENT, AINSI QUE DES NUMÉROS DE DOCUMENTS DE VOYAGE.....	62

## PRÉAVIS

### [DOOR-TO-DOOR] PROCHAINS CHANGEMENTS

POUR... ?	Voyageur   Organisateur   Approbateur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

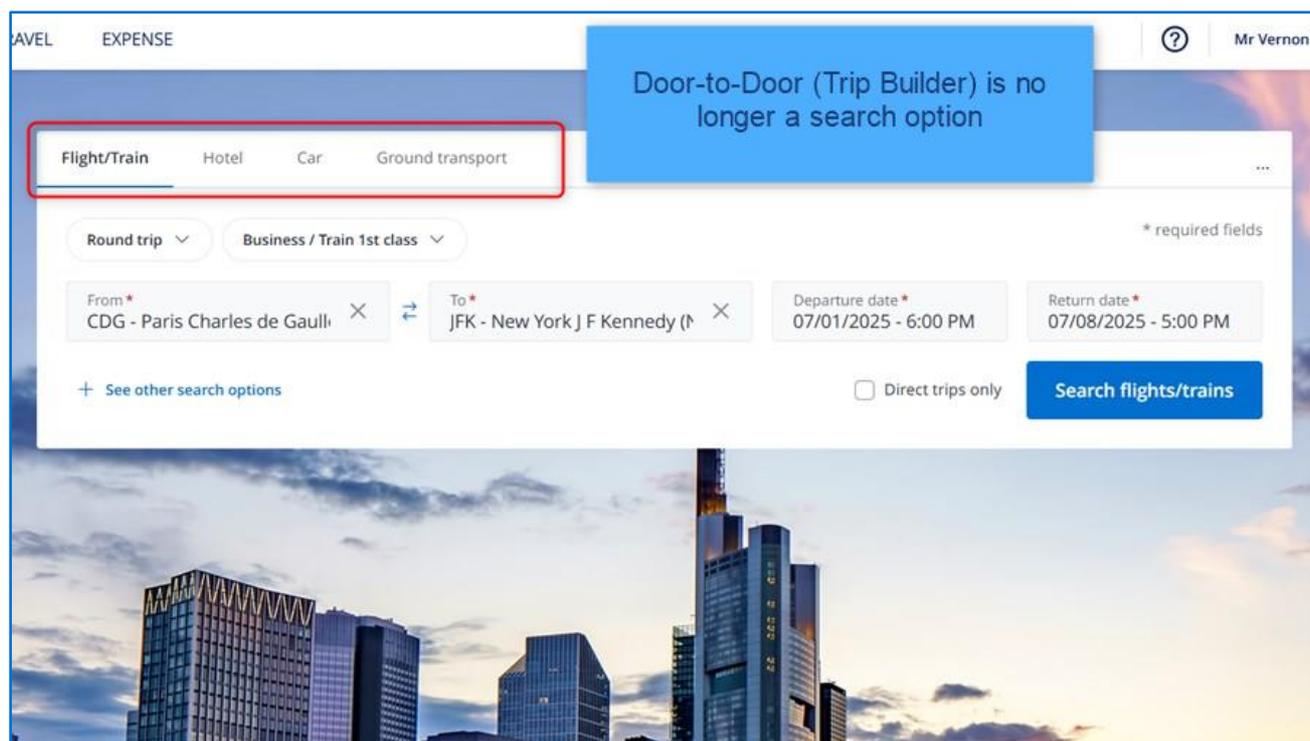
### SYNOPSIS

Dans la version Neo 25.2, une option a été introduite permettant de désactiver l'onglet **Door to Door/Trip Builder** à la demande du client. Il s'agissait d'une première étape dans un projet plus vaste visant à examiner les meilleures fonctionnalités de l'expérience Door-to-Door et à commencer à les intégrer dans le processus standard de recherche/réservation de Neo.

Dans la version 25.4, le module Door-to-Door/Trip Builder sera complètement supprimé en tant qu'option de recherche pour tous les clients.

Le processus Door-to-Door/Trip Builder est rarement utilisé. Le regroupement en un seul processus de recherche (au lieu de deux) permettra d'accélérer différentes initiatives telles que :

- Des cycles de développement plus rapides
- Une plus grande flexibilité des politiques
- Un moteur de recommandations basé sur l'IA
- Un support omnicanal plus riche
- Une meilleure accessibilité



## Et maintenant ?

L'option permettant de générer **un voyage sans service** ainsi qu'une estimation du coût du voyage à des fins de planification (anciennement appelée Voyage vide dans Door-to-Door) est **conservée et repensée** pour la version 25.4.

Vous recevrez prochainement d'autres communications concernant nos projets visant à intégrer davantage les meilleures fonctionnalités de Door-to-Door dans notre expérience standard de recherche/réservation Neo.

## PÉRIMÈTRE

Cette mise à jour concerne tous les utilisateurs de Neo.

## MIGRATION DE L'ANCIENNE API DE VOYAGE – EFFECTIVE À PARTIR DE NOVEMBRE 2025 (À CONFIRMER)

POUR... ?	Administrateur Neo
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non
INFORMATION AU SERVICE INFORMATIQUE DU CLIENT	Oui, requise

### SYNOPSIS

Pour améliorer la performance, la facilité de maintenance, et la sécurité, nous modernisons nos API de gestion de voyages. Les anciens points de terminaison **getTripInfo** et **setDecision**, ainsi que tous les autres services précédemment décrits dans la documentation de l'API de voyage, sont en cours de suppression. Cette initiative offre une expérience d'intégration plus évolutive et durable pour tous les partenaires.

Les points de terminaison suivants sont en cours de migration vers de nouvelles API modernes :

- **getTripInfo**
- **setDecision**

Ces points de terminaison continueront d'être pris en charge, mais uniquement via la nouvelle API.

Tous les autres services Web précédemment décrits dans l'ancienne API de voyage seront définitivement supprimés.

La documentation est disponible sur demande. Veuillez contacter votre représentant Neo pour obtenir l'accès.

### PÉRIMÈTRE

- Services Web de l'API de voyage
- L'API de recherche Neo continue de fonctionner normalement et ne nécessite aucune modification.

AMEX GBT

Neo

NEO TRAVEL

**[ACTIVATION NEO] CONTENU OUIGO VIA LE LIEN DIRECT DE LA SNCF**

<b>POUR... ?</b>	Gestionnaire de voyages
<b>ACTIVATION REQUISE ?</b>	Oui
<b>VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?</b>	Oui

**SYNOPSIS**

Avec la sortie de la version 24.4 SP3, Neo a introduit la possibilité de réserver des trains Ouigo. Depuis, des programmes pilotes ont été lancés et la fonctionnalité a été activée pour certains clients sélectionnés.

Si vous souhaitez rendre cette option disponible à vos voyageurs, veuillez contacter votre responsable de service.

**REMARQUE :** Ouigo a été activé pour les clients Amex GBT qui ne disposent pas d'un responsable de service dédié. Les clients travaillant avec un responsable de service dédié doivent confirmer ce statut avec ce dernier.

**Avant d'activer cette fonctionnalité, les conditions suivantes doivent être remplies :**

1. Votre agence de voyages est prête à prendre en charge les réservations Ouigo.
2. Dans le cas où vous disposez d'un processus d'approbation, votre flux de travail doit être adapté en conséquence (les billets Ouigo doivent être émis dans un délai de 30 minutes).

## [ACTIVATION NEO] ÉCHANGE DE BILLETS DE TRAIN DU ROYAUME-UNI VIA LE LIEN DIRECT DE TRAINLINE

POUR... ?	Gestionnaire de voyages
ACTIVATION REQUISE ?	Oui
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Oui

### SYNOPSIS

Avec la sortie de la version 24.4 SP3, Neo a introduit la possibilité d'échanger en ligne des réservations de trains du Royaume-Uni. Depuis, des programmes pilotes ont été lancés et la fonctionnalité est maintenant disponible pour certains clients sélectionnés.

Si vous souhaitez rendre cette option disponible à vos voyageurs, veuillez contacter votre responsable de service.

**REMARQUE :** l'échange a été activé pour les clients Amex GBT qui ne disposent pas d'un responsable de service dédié. Les clients travaillant avec un responsable de service dédié doivent confirmer ce statut avec ce dernier.

**RAPPEL :** la fonctionnalité d'échange permet aux voyageurs ou organisateurs de modifier leurs réservations Trainline directement en ligne, offrant ainsi plus de flexibilité et de commodité. Cette amélioration offre non seulement une meilleure expérience utilisateur globale, mais réduit également la nécessité pour les voyageurs et organisateurs de contacter l'agence de voyages pour obtenir de l'aide.

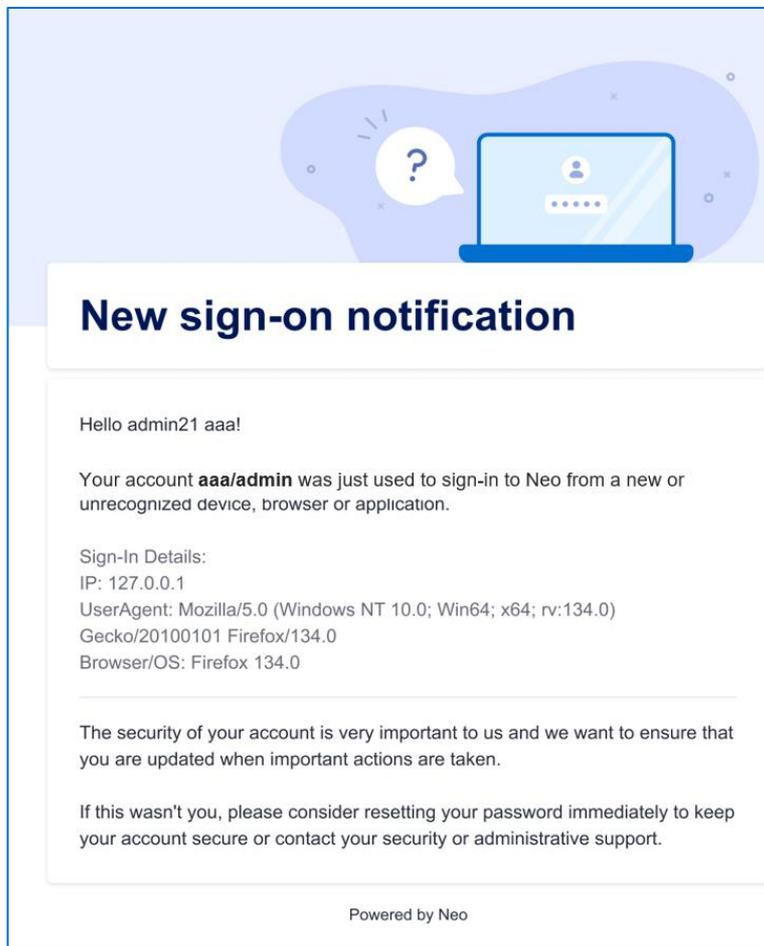
## [NEO] NOUVELLE NOTIFICATION PAR E-MAIL DE CONNEXION SUR UN APPAREIL

POUR... ?	Administrateur Neo
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

Pour renforcer la sécurité des connexions, tant dans l'interface utilisateur Neo que dans l'Admin Suite, Neo enverra désormais une notification par e-mail aux utilisateurs lorsqu'une connexion est détectée depuis un appareil, un navigateur ou une application nouvelle ou non reconnue. Les notifications seront envoyées à l'adresse e-mail professionnelle enregistrée de l'utilisateur.

Veuillez-vous référer à l'exemple joint ci-dessous pour le format de l'e-mail :



Pour prendre en charge cette fonctionnalité, un nouveau cookie nommé **APPAREIL NEO** sera introduit afin de suivre les sessions utilisateur avec précision.

Les clients utilisant un filtre de cookies doivent s'assurer que ce cookie n'est pas bloqué. Veuillez vous accorder avec votre service informatique si nécessaire.

## PÉRIMÈTRE

### Interface utilisateur Neo et Admin Suite

- Utilisateur/Mot de passe de connexion
- Connexion SAML SSO
- Activation mobile (seulement pour l'interface utilisateur Neo)

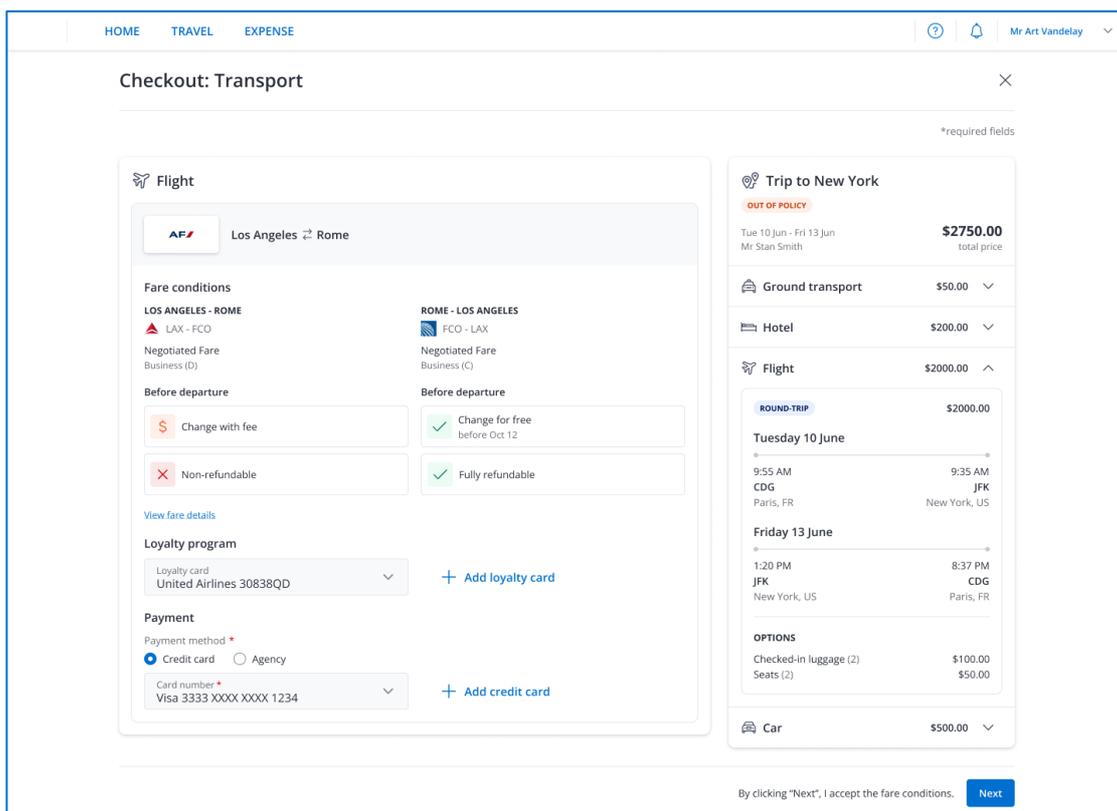
## [RÉCAPITULATIF DU VOYAGE] AFFICHAGE DYNAMIQUE DES DÉTAILS PERTINENTS DES SERVICES DE TRANSPORT AVEC OPTION D'EXTENSION/DE MASQUAGE LORS DU PAIEMENT

POUR... ?	Voyageur   Organisateur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

Neo améliorera l'affichage du récapitulatif du voyage en n'ouvrant les détails de l'accordéon que pour le service spécifique en cours de paiement lorsque les utilisateurs se trouvent sur la page de paiement.

**Exemple :** Lors du paiement d'un hôtel, les détails de l'hôtel s'affichent. Lors du paiement d'un transport, les détails du vol s'affichent. Tous les autres détails de services seront automatiquement masqués s'ils ne sont pas concernés par l'étape de paiement en cours.



### PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité concerne les nouveaux écrans de paiement pour :

- Les transports terrestres
- Les hôtels
- Les transports

## [LISTE DE VOYAGE] AMÉLIORATIONS DE L'IDENTIFIANT DE VOYAGE

POUR... ?	Voyageur   Organisateur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

Pour améliorer l'ergonomie et la précision de la recherche, les utilisateurs peuvent désormais rechercher des voyages en utilisant soit le **PNR**, soit l'**Identifiant de voyage** dans un seul champ de recherche.

Ce mode de saisie double offre aux voyageurs et aux organisateurs des options de récupération de voyages plus flexibles et précises, élargissant les capacités de recherche existantes au-delà de l'approche traditionnelle basée uniquement sur le PNR.

The screenshot shows the 'All Trips' interface. At the top right, there is a search bar labeled 'PNR number / Trip counter' with an 'Open trip' button. Below the search bar, there are filters for 'Upcoming' (selected) and 'Past'. Further down, there are dropdown menus for 'Dates', 'Status', 'Services', and 'Created by'. The main table lists two trips:

Trip ref.	Trip counter	Trip date	Services	Compliance	Traveler	Created by	Status	Trip cost
PAWRSM	10000002798	Milan Malpensa 6/6/2025 Jun 6, 2025 - Jun 6, 2025		OUT OF POLICY	traveler bear	traveler bear	Booked Pending approval	€352.34
	10000002731	New York   F Kennedy (NY) 7/9/2025 Jul 9, 2025 - Jul 9, 2025		IN POLICY	traveler bear	traveler bear	Canceled	€4,558.51

### PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité concerne la liste de voyage où l'identifiant de voyage est activé.

## [FONCTIONNALITÉS HORS LIGNE] NOUVELLES AMÉLIORATIONS

<b>POUR... ?</b>	Voyageur   Organisateur   Gestionnaire de voyages   Amex GBT   Administrateur Neo
<b>ACTIVATION REQUISE ?</b>	Oui – par administrateur NTG
<b>NŒUDS ADMIN SUITE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contenu   Voyage   E-mail</li> <li>• Voyage   Exécution   Bibliothèque de configuration d'importation de PNR</li> </ul>
<b>VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?</b>	Oui

### SYNOPSIS

Alors que Neo continue d'améliorer les fonctionnalités hors ligne, les éléments suivants ont été ajoutés :

#### Liste de demandes spéciales – nouveaux filtres :

- **Affichage voyageur** : Filtres **Statut** et **Créé par** ajoutés

Status ▾	Created by ▾		
Request name	Request number	Created by	Status
Test	60 3081	vernon traveler bear	⊖ Pending approval
Test request	60 3057	vernon traveler bear	⊖ Pending approval

- **Affichage organisateur** : Filtres **Statut**, **Créé par** et **Voyageur** ajoutés

Traveler ▾	Status ▾	Created by ▾		
Request name	Request number	Traveler	Created by	Status
test	60 3282	bear vernon	bear vernon	⊖ Pending approval
Test	60 3081	vernon traveler bear	vernon traveler bear	⊖ Pending approval
Test request	60 3057	vernon traveler bear	vernon traveler bear	⊖ Pending approval

## [APPROBATION PRÉ-RÉSERVATION] NOUVELLE FONCTION DE RAPPEL

POUR... ?	Voyageur   Organisateur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

La fonctionnalité d'approbation pré-réserveation a été introduite dans la version 25.2 de Neo. Nous améliorons encore cette fonctionnalité pour la version 25.3.

Pour permettre aux voyageurs ou organisateurs d'envoyer un rappel de demande d'approbation pré-réserveation avant que le premier approbateur ne prenne une décision (Approuvée/Rejetée), un bouton « Rappel » est désormais disponible aux emplacements suivants :

- La barre latérale de l'itinéraire de voyage (position en haut, bouton blanc)
- Le menu contextuel de la liste de voyage (3 points à droite)

The screenshot shows the 'All trips & requests' interface. It features a search bar for 'PNR number / Trip counter' and an 'Open trip' button. Below the search bar are filters for 'Dates', 'Status', 'Services', and 'Created by'. The main table lists two travel requests:

Trip ref.	Trip counter	Trip date	Services	Compliancy	Traveler	Created by	Status	Trip cost
	10000002634	New York J F Kennedy (NY) 6/5/2025 Jun 5, 2025 - Jun 15, 2025		OUT OF POLICY	Vernon Bear	Vernon Bear	<input type="radio"/> Draft	€160.16
	10000002797	Milan Malpensa 6/6/2025 Jun 6, 2025 - Jun 7, 2025		OUT OF POLICY	Vernon Bear	Vernon Bear	<input checked="" type="radio"/> Pending approval	€295.39

A 'Recall Trip' button is highlighted in the context menu of the second row.

Neo | HOME TRAVEL EXPENSE | ? | 1 | Mr Vernon Bear ▾

 **Milan Malpensa 6/6/2025**  
Trip reference: 10000002797  
Status and booking history: [Not booked](#), [Approval requested](#)  
Traveler information: [Mr Bear Vernon](#)

Recall

**BOOKABLE TRIP COST** €293.39

### POP-UP DE RAPPEL

**Recall trip request** ×

The approval request for this trip will be cancelled. The recalled trip will return to draft status.

Cancel **Confirm**

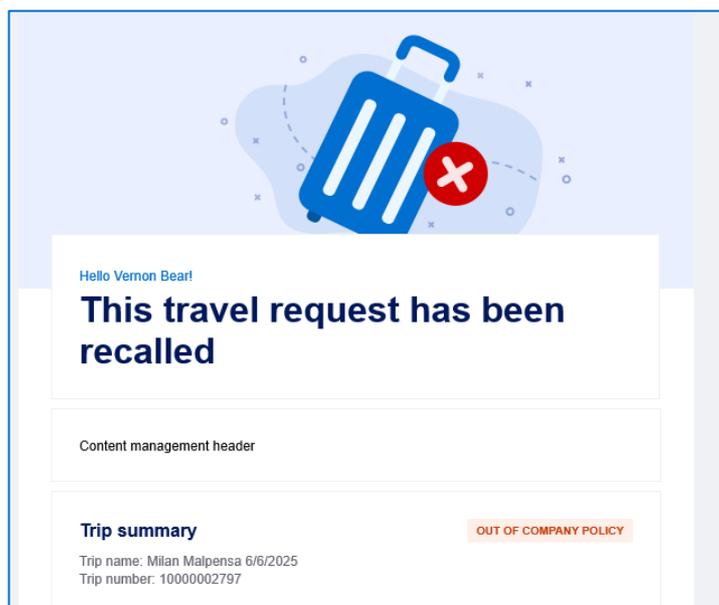
### Comportement après confirmation du rappel :

- La demande d'approbation est annulée
- Le statut du voyage revient à Brouillon
- L'utilisateur est redirigé vers la Liste de voyage ou l'Itinéraire de voyage avec une notification de succès de rappel
- Une confirmation de rappel par e-mail est reçue (voyageur/organisateur/approbateur)
- La demande d'approbation pré-réservation est annulée
- Le voyage peut être modifié et soumis à nouveau

### Exemple d'e-mail (peut changer légèrement selon le destinataire)

**REMARQUE :** l'espace « En-tête de gestion de contenu » est personnalisable en utilisant l'**EmailTripRequestHeader/Footer** existant sous **Gestion de contenu**.

Une option de configuration dédiée pour le rappel de voyage est prévue dans le futur (la date sera déterminée ultérieurement).



## Conditions :

- Affiché uniquement si l'approbation pré-réservation est activée.
- Masqué si le voyage est déjà réservé ou si au moins un approbateur a pris une décision.

## PÉRIMÈTRE

- Uniquement disponible pour l'approbation pré-réservation
- Disponible à la fois depuis la **Liste de voyage** et l'**Itinéraire de voyage**

**REMARQUE** : la fonctionnalité d'approbation pré-réservation est encore en phase de test pilote. Si vous souhaitez participer, contactez votre interlocuteur Neo.

## [TRANSPORT] MODIFIER LA RECHERCHE : AMÉLIORATION DU FORMULAIRE DE RECHERCHE DE TRANSPORT

POUR... ?	Voyageur   Organisateur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

Neo poursuit son engagement à améliorer l'accessibilité pour les utilisateurs, dès les premières étapes du processus de réservation.

S'appuyant sur la modification des autres formulaires de recherche de transport (formulaire de recherche initial, formulaire de modification de recherche et formulaire d'ajout de recherche), Neo a maintenant mis en place de nouvelles améliorations pour optimiser l'expérience utilisateur lors de la modification d'une réservation de transport.

Le formulaire de recherche **Modifier le transport** a été amélioré pour offrir une meilleure accessibilité. Il est désormais entièrement navigable au clavier et compatible avec les lecteurs d'écran, garantissant une expérience plus inclusive et accessible pour tous les utilisateurs.

### AVANT

**Flight modification**
×

---

**MODIFY OUTBOUND**

Mon 24 Nov 2025
📅 1:15 PM
🕒

---

**MODIFY RETURN**

Wed 26 Nov 2025
📅 10:00 AM
🕒

APRÈS

### Modify trip ✕

Select the journey(s) to be modified

**Paris Charles de Gaulle to Madrid**  
Nov 24, 2025 - 1:15 PM Modify departure journey

**Madrid to Paris Charles de Gaulle**  
Nov 26, 2025 - 10:00 AM Modify return journey

#### New trip information \* required fields

Departure date \*

Return date \*

## [TRANSPORT] MODIFICATION DE LA CARTE DES TRANSPORTS TERRESTRES SUR LA PAGE DU RÉCAPITULATIF DU VOYAGE

POUR... ?	Voyageur   Organisateur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

Afin d'améliorer l'efficacité de la navigation des utilisateurs, nous avons modifié la carte des transports terrestres sur la page du récapitulatif du voyage pour mettre en avant les détails clés du voyage.

La carte des transports terrestres a été modifiée et répond désormais aux exigences d'accessibilité.

**Ground transport** IN POLICY
SHARED TAXI [View fare details](#)
STANDARD [Change your ground transport](#)
€94.06

**Flygtaxi**

**Standard**  
Shared taxi ⓘ

**PICK-UP**

**Mama Shelter Rome**  
Via Luigi Rizzo, 20, 00136 Roma RM, Italy

Sun 18 Jun

Pick-up time  
6.30 PM

⌚ Estimated duration: 32 minutes

**OPTIONS**

Additional passenger (\$5.00)

Additional baggage (\$5.00)

**DROP-OFF**

**Rome Fumicino**  
Airport

Sun 18 Jun

Estimated drop-off time  
7.32 PM

IN POLICY

## [VOITURE] MODIFICATION DU POP-UP DES DÉTAILS DU TARIF DE VOITURE

POUR... ?	Voyageur   Organisateur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

## SYNOPSIS

Pour une meilleure accessibilité, nous avons optimisé la page du récapitulatif du voyage grâce à des améliorations ciblées des pop-ups.

Le pop-up des détails du tarif de voiture a été repensé pour améliorer l'accessibilité des utilisateurs.

## AVANT

View rate details		×
<b>Charges</b>		
950 km + 0.2 EUR/		€116.40
extra distance unit / km		€0.20
Public rate		
<b>Surcharges</b>		
Day		€22.00
SLT - SALES TAX		€19.40
CDW - COLLISION DAMAGE WAIVER		
TP - THEFT PROTECTION		

APRÈS

### Rate details ✕

**PUBLIC RATE**

#### Charges

950 km + 0.2 EUR/	€ 116.40
Extra distance unit / km	€ 0.20

#### Surcharges

Day	€ 22.00
SLT - Sales tax	€ 19.40
CDW - Collision Damage Waiver	No info
TP - Theft Protection	No info

[Close](#)

## [VOITURE] MODIFICATION DE LA CARTE DE VOITURES DE LOCATION SUR LA PAGE DU RÉCAPITULATIF DU VOYAGE

POUR... ?	Voyageur   Organisateur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

Afin d'améliorer l'efficacité de la navigation des utilisateurs, nous avons modifié la carte de voiture sur la page du récapitulatif du voyage pour mettre en avant les détails clés du voyage.

La carte de voiture a été modifiée et répond désormais aux exigences d'accessibilité.

### AVANT

**Car rental** OUT OF POLICY [Why?](#) PUBLIC RATE ECONOMY **€ 1812.88**  
[View rate details](#) [Change vehicle type](#)

**Pick up rental car - Sixt**

**ADDRESS**  
 SIXT  
 Rome Airport Fiumicino, Sala Autonoleggi, 00054 Fiumicino  
 Roma, Italy  
[Agency information](#)

September 23, 2025 - 11:00 AM  
 Pick-up time  
 1.1 km  
 From search location

**OPTIONS**

- Winter tires (on request, €35.38 estimated)
- Snow Chains (on request with additional cost)
- GPS (on request, €21.24 estimated)

Category : Economy, 2/4 Door, Automatic, Electric < 250 mi / 400 km A/C  
 Type : Fiat 500 or Similar  
 Details : Unlimited mileage  
[Change vehicle type](#)

Recommended partner SANITARY MEASURES [View sanitary measures](#)

### APRÈS

**Car rental** OUT OF POLICY PUBLIC RATE ECONOMY **€ 1812.88**  
[View rate details](#) [Change vehicle type](#)

**Fiat 500 or similar** ELECTRIC Public rate

Mini, 2-3 doors, Manual, With A/C  
 Unlimited mileage

**PICK-UP**  
 Sixt  
 Rome Airport Fiumicino, Sala Autonoleggi, 00054  
 Thu 15 Jun - 10.00 am  
[Agency details](#)

**DROP-OFF**  
 Sixt  
 Via di Porta Cavalleggeri, 133, 00165 Roma RM, Italie  
 Sun 18 Jun - 6.00 pm  
[Agency details](#)

**OPTIONS**

- Winter tyres (on request, €457.84 estimated)
- Snow Chains (on request, €41.30 estimated)
- GPS (on request, €309.71 estimated)

OUT OF POLICY Show details

## [VOITURE] MODIFICATION DE LA CARTE DE VOITURES DE LOCATION SUR LA PAGE DU RÉCAPITULATIF DU VOYAGE

POUR... ?	Voyageur   Organisateur   Gestionnaire de voyages
ACTIVATION REQUISE ?	Oui – par administrateur NTG
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Oui

### SYNOPSIS

Neo prend désormais en charge l'affichage en temps réel du plan des sièges pour les services ferroviaires suédois. Lors du processus de réservation, les utilisateurs peuvent voir la disposition du train et sélectionner un siège spécifique directement sur la carte.

Cette amélioration est disponible pendant le processus de réservation et offre une expérience plus intuitive et flexible.

### CONFIGURATION

Sous **Demandes Avion/Train**, le « **SMP** » **Ocapi Verb** doit être ajouté dans la configuration du lien direct :

[Voyage](#) | [Exécution](#) | [Systèmes de réservation](#) | [< système de réservation >](#) | [Configuration](#)

#### Clients GBT

Pour les clients Amex GBT, les services spéciaux pour les trains suédois sont déjà activés par défaut. Par conséquent, cette mise à jour sera appliquée automatiquement pour ces clients.

### PÉRIMÈTRE

- **Marché** : Suède
- **Compagnies prises en charge** : SJ et TÅGAB
- **S'applique à** : trains à grande vitesse uniquement (services de bus non inclus)

## [SABRE] AMÉLIORATION DU NOMBRE DE SOLUTIONS PROPOSÉES POUR LA RECHERCHE À DESTINATIONS MULTIPLES

POUR... ?	Voyageur   Organisateur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

Dans la version 25.2 SP3, les recherches à destinations multiples de Sabre ont été considérablement améliorées, offrant désormais environ trois fois plus de solutions de voyage par rapport aux capacités précédentes.

Cette amélioration offre aux voyageurs et organisateurs plus de flexibilité et une gamme plus large d'options lors de la réservation d'itinéraires complexes à destinations multiples.

### PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité concerne la recherche à destinations multiples avec Sabre.

## RAPPEL DES MISES À JOUR POUR LE PACK DE SERVICE 1 NEO 25.2

### [GALILEO] POSSIBILITÉ DE CHOISIR ET DE RÉSERVER DES SIÈGES PAYANTS

<b>POUR... ?</b>	Voyageur   Organisateur
<b>ACTIVATION REQUISE ?</b>	Oui – Activation manuelle requise
<b>NŒUD ADMIN SUITE</b>	Voyage   Avion Train   Services spéciaux
<b>VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?</b>	Oui

**En attente des tests complets de GBT. Pas encore disponibles dans le système de GBT.**

### SYNOPSIS

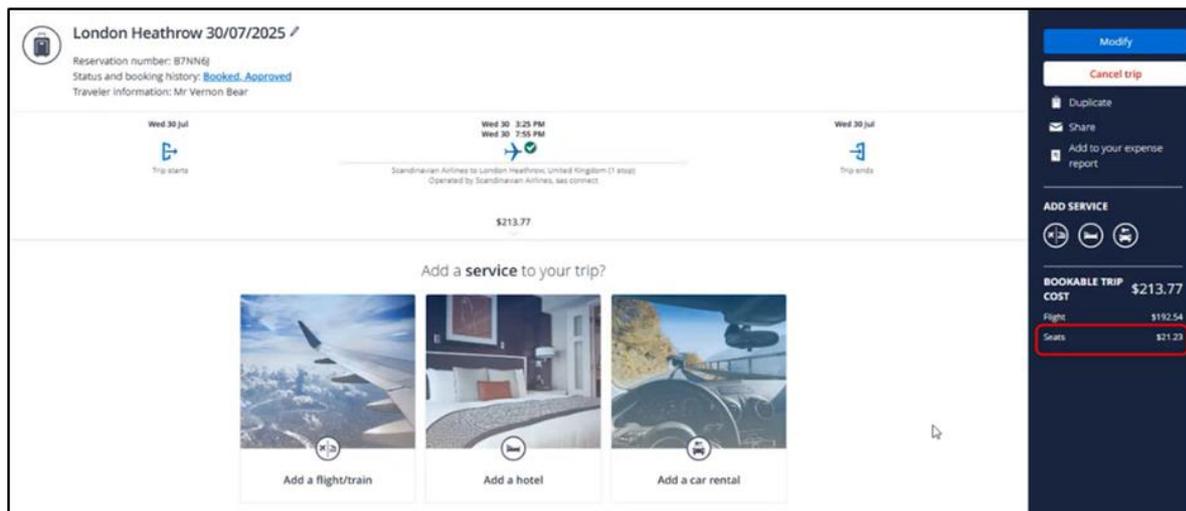
Les utilisateurs peuvent désormais sélectionner et réserver des sièges payants directement depuis le plan des sièges de l'avion, lorsqu'ils sont disponibles.

Cette amélioration offre plus de flexibilité et permet aux voyageurs de faire des choix de sièges plus éclairés lors de la réservation.

### Caractéristiques principales

- Les sièges payants sont affichés sur le plan des sièges avec leurs prix associés.
- Ces sièges offrent souvent des avantages supplémentaires, plus d'espace pour les jambes ou une proximité avec les issues de secours par exemple.





## CONFIGURATION

La réservation de siège peut être ajoutée sous le nœud Admin Suite **Voyage | Avion Train | Services spéciaux**.

- Sélectionnez **Réservation de siège** ou **Tout**

Special Service

CRS	<input type="text"/>	
Airline/Railway	<input type="text"/>	
Special Service	Seat Reservation <span style="float: right;">▼</span>	

Save and Add New Item
Save
Cancel

**REMARQUE :** lorsque le siège est réservé, un EMD (document électronique divers) sera émis par l'agence de voyages pour collecter les frais liés à ce service supplémentaire.

## PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité concerne en particulier Galileo.

## RAPPEL DES MISES À JOUR POUR LE PACK DE SERVICE 2 NEO 25.2

### [AVION] MISE À JOUR DES NOMS DE PRODUITS DELTA – EN VIGUEUR LE 15 MAI

Delta a mis à jour les noms de ses produits tarifaires pour s'aligner sur une nouvelle structure de marque. Les nouveaux noms des produits sont les suivants :

- Delta Main (anciennement Main Cabin)
- Delta Comfort (anciennement Comfort+®)
- Delta First (anciennement First Class)
- Delta Premium Select
- Delta One®

De plus, la classe tarifaire Basic Economy a désormais été intégrée sous Delta Main et apparaîtra sous le nom de Delta Main Basic.

Ces nouveaux noms de produits figurent déjà dans Neo :

<p>Delta Main Basic Coach</p> <p>\$166.21 <b>IN POLICY</b> <a href="#">Select</a></p>	<p>Delta Main Coach</p> <p>\$234.79 <b>IN POLICY</b> <a href="#">Select</a></p>	<p>Delta Comfort Coach</p> <p>\$293.61 <b>OUT OF POLICY</b> <a href="#">Select</a></p>	<p>Delta Main Refundable Coach</p> <p>\$322.02 <b>OUT OF POLICY</b> <a href="#">Select</a></p>	<p>Delta Comfort Refundable Coach</p> <p>\$439.63 <b>OUT OF POLICY</b> <a href="#">Select</a></p>
---	---	--	--	---

### Conséquences pour Neo :

Aucun changement requis pour les configurations Neo. Les clients dont la politique voyages s'articule autour des tarifs Basic Economy ne subiront aucune perturbation. La classe de réservation pour Delta Main Basic reste la classe E.

**REMARQUE** : cette mise à jour n'affecte pas les clients opérant sous un PCC dédié qui peuvent avoir ces tarifs bloqués dans le GDS.

## [NEO] AMÉLIORATION DE LA PAGE DU RÉCAPITULATIF DES HÔTELS DU VOYAGE - INCLUT DÉSORMAIS LES CARTES DES HÔTELS

Dans le cadre des améliorations continues de la page du récapitulatif du voyage, la version 25.2 SP2 introduit un nouveau design de carte des hôtels, mettant en avant les détails clés du voyage tout en respectant les normes d'accessibilité.

De plus, en agrandissant la carte de l'hôtel via **Afficher les détails**, les utilisateurs verront désormais une **option Voir sur la carte**, offrant ainsi un meilleur contexte et une plus grande commodité pour les personnes qui réservent et les voyageurs :

The screenshot displays the hotel booking summary for Hilton Garden Inn DFW North Grapevine. At the top, it shows the hotel name, a status of 'IN POLICY', and a 'Why?' link. The stay duration is 3 nights from August 4 to August 7, with the rate set at \$588.82. The hotel details include the address: 205 West State Highway 114, Grapevine, TX, US, and a link to 'View hotel details'. A note indicates 'Free cancellation until Aug 3' and 'AMEX GBT - HILTON VALUE RATE 1 KING BED COMP WIFI - HDTV WITH HI DEF CHANNELS'. Below this, there is a section for 'AMERICAN EXPRESS GBT' with a 'Change room/rate' link and details about the room type (King bed) and guarantee (no prepayment). A 'CANCELLATION POLICY' section also provides details on the free cancellation deadline. At the bottom, a list of amenities is shown, including Wi-Fi, Restaurant, Parking, Accessibility, Fitness equipment, Swimming pool, Room service, and Meeting rooms. The 'View on map' link is highlighted with a red box.

## [TRAIN] SILVERRAIL : DEMANDE DE PRÉFÉRENCES DE SIÈGES ET REPAS DÉSORMAIS INCLUS POUR LE MARCHÉ SUÉDOIS

POUR... ?	Voyageur   Organisateur
ACTIVATION REQUISE ?	Oui
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

**CLIENTS GBT** : les services spéciaux pour le contenu ferroviaire suédois devraient déjà être activés par défaut, cette mise à jour sera donc automatique pour les clients.

### SYNOPSIS

Ces fonctionnalités avaient été supprimées par SilverRail l'année dernière en raison d'un changement d'inventaire sur le marché suédois. Cependant, elles sont de nouveau disponibles, permettant à Neo d'offrir une expérience utilisateur améliorée au niveau de la recherche et de la réservation.

Lors du processus de réservation, les utilisateurs peuvent demander une préférence de siège (sous réserve de disponibilité) et vérifier si un repas est inclus dans le tarif sélectionné.

The screenshot displays the Neo travel application interface. At the top, there are navigation links for 'Neo', 'HOME', and 'TRAVEL'. The user is identified as 'Mr Dorin BORCAN'. The main content area shows search results for the route 'Stockholm Frihamnen, Sweden' to 'Gothenburg Central Station, Sweden'. The search results are filtered for 'Options'. Two main sections are visible: 'Seat position' and 'MEAL'. The 'Seat position' section for 'STOCKHOLM - GOTHENBURG' has 'None' selected. The 'MEAL' section for 'STOCKHOLM - GOTHENBURG' shows 'Meal included' with a checkmark. To the right, a 'Cost details' summary shows a 'TRANSPORT' cost of €99.58 for a 'One way train', and 'REQUESTED OPTIONS' for 'Seat position' at €0.00, resulting in a 'TOTAL PRICE' of €99.58. A 'Continue' button is located at the bottom of the cost details section.

L'activation par les administrateurs dans l'Admin Suite peut être effectuée sous le nœud :

**Voyage | Avion Train | Services spéciaux**

### PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité concerne les compagnies ferroviaires suédoises.

AMEX GBT

Neo

**NOTES DE FRAIS  
NEO**

## [RAPPORTS DE NOTES DE FRAIS] GESTION AMÉLIORÉE DES LIGNES DE FRAIS REFUSÉES

POUR... ?	Voyageur   Comptable
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

Auparavant, lorsque toutes les lignes de frais d'un rapport étaient refusées, elles n'étaient pas marquées comme telles lors de la nouvelle soumission. En conséquence, ces lignes pouvaient échapper à une révision appropriée de la part de l'approbateur ou du comptable.

Avec cette version, les lignes de frais refusées conserveront désormais leur statut lors de la nouvelle soumission. Elles sont ainsi correctement identifiées et traitées avec l'attention nécessaire.

Par exemple, si une règle d'audit est configurée, tout rapport de notes de frais contenant des lignes refusées déclenchera désormais une validation manuelle par le comptable.

### Toutes les lignes de frais d'un rapport de notes de frais doivent être refusées :

The screenshot displays the Neo expense report interface for June 2025. It features a table with columns for Expense, Status, Taxes, Amount, Authorized, Reported, and Accountant Review. Two expense lines are visible: 'Breakfast' and 'Lunch', both with a reported amount of 10.61 GBP. A modal dialog box titled 'Reject all expense lines' is overlaid on the screen, containing the message: 'You cannot reject all the expense lines of this report. Click on Continue to reject entirely the expense report.' The dialog has 'Cancel' and 'Continue' buttons. On the right side of the interface, there is a summary section showing 'Reported amount 21.22 GBP' and 'Reimbursable amount 21.22 GBP', along with 'Approve' and 'Reject' buttons.

Les lignes de frais refusées seront alors signalées comme telles dans le rapport de notes de frais :

The screenshot displays the 'Expense box' interface for June 2025. It features a table with columns for Expense, Status, Taxes, Amount, Authorized, and Reported. Two expense entries are visible: 'Breakfast' and 'Lunch', both with a status of 'Previously rejected'. The 'Lunch' entry has a 'Previously rejected' tooltip. The right sidebar shows a summary of the expense box, including a 'Reported amount' of 21.22 GBP and a 'Reimbursable amount' of 21.22 GBP. The sidebar also includes buttons for 'Duplicate' and 'Submit'.

Expense	Status	Taxes	Amount	Authorized	Reported
1 Breakfast Sales - Sales Project 2 - 625300-subistence costs - AOV0 June 24, 2025 Paris (PAR), Paris, Île-de-France Region, France PDF receipt	Previously rejected	VAT Tax benefit	1.09 EUR -	10.61 GBP 12.00 EUR	10.61 GBP 12.00 EUR
2 Lunch Sales - Sales Project 2 - 625300-subistence costs - AOV0 June 24, 2025 Paris (PAR), Paris, Île-de-France Region, France PDF receipt	Previously rejected	VAT Tax benefit	1.09 EUR -	10.61 GBP 12.00 EUR	10.61 GBP 12.00 EUR

**Expense box summary:**

- Received: 25
- Rejected: 1
- Deleted: 9
- Reported amount: 21.22 GBP
- Reimbursable amount: 21.22 GBP

## CHAMP D'APPLICATION

Cette fonctionnalité s'applique lorsque toutes les lignes de frais d'un rapport de notes de frais sont refusées.

## [NOTES DE FRAIS] APPLICATION CONDITIONNELLE DE LA TVA DÉDUCTIBLE À 100 % EN FONCTION DE L'ACTIVATION DU MODULE

POUR... ?	Administrateur Neo
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

Pour améliorer l'expérience utilisateur dans l'Admin Suite et réduire le risque de configurations non intentionnelles, le paramètre **Déduire 100 % de la TVA par défaut** est désormais visible uniquement lorsque l'option **Activer la TVA déductible** est activée.

Grâce à ce changement, les options liées à la TVA ne s'affichent que lorsqu'elles sont pertinentes, simplifiant ainsi le processus de configuration. Cela permet également d'éviter l'activation accidentelle du paramètre **Déduire 100 % de la TVA par défaut** lorsque l'option **Activer la TVA déductible** n'est pas activée.

- Si l'option **Activer la TVA déductible** est désactivée, le paramètre **Déduire 100 % de la TVA par défaut** ne sera pas visible :

Deductions	
Deductible VAT	<input type="checkbox"/> Activate deductible VAT

- Si l'utilisateur active l'option **Activer la TVA déductible**, alors le paramètre **Déduire 100 % de la TVA par défaut** deviendra visible :

Deductions	
Deductible VAT	<input checked="" type="checkbox"/> Activate deductible VAT
100% Default	<input type="checkbox"/> Deduct 100% of VAT by default

## [ADMIN SUITE] NOUVEAU PARAMÈTRE « DEVISE PIVOT » POUR LES TAUX DE CHANGE PERSONNALISÉS

POUR... ?	Administrateur Neo
ACTIVATION REQUISE ?	Oui – Activation manuelle requise
NŒUD ADMIN SUITE	Notes de frais   Paramètre des notes de frais de l'entreprise
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

Auparavant, lorsque les clients chargeaient des taux de change personnalisés dans **Notes de frais | Taux de change**, la devise de référence devait correspondre à la devise par défaut de l'entreprise pour que le système identifie et applique correctement le taux de conversion.

Avec ce nouveau paramètre, les entreprises peuvent désormais charger des taux de change personnalisés en utilisant *n'importe quelle* devise comme devise de référence. Le système appliquera automatiquement le taux de conversion correct, que celui-ci corresponde ou non à la devise par défaut de l'entreprise.

Un nouveau paramètre optionnel, **Devise pivot (si différente de la devise de référence)**, a été ajouté sous **Notes de frais | Paramètre des notes de frais de l'entreprise**.

Ce paramètre est pertinent uniquement lorsque des taux de change personnalisés sont chargés sous **Notes de frais | Taux de change**, et que la devise par défaut de l'entreprise diffère de la devise pivot utilisée.

Ce paramètre permet à l'utilisateur de définir n'importe quelle devise comme devise de référence pour les taux de change personnalisés chargés sous le nœud **Taux de change**.



## [NOTES DE FRAIS] NOUVELLES MISES À JOUR DE LA PAGE DE RAPPORT DE NOTES DE FRAIS

POUR... ?	Voyageur   Organisateur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

La dernière mise à jour marque une avancée majeure dans l'amélioration de l'expérience de gestion des notes de frais.

S'appuyant sur les retours des utilisateurs et un engagement constant à offrir un outil plus intuitif et efficace, le nouvel affichage du rapport de frais a été enrichi de fonctionnalités rendant la gestion des dépenses plus visuelle, simple et conviviale.

### Voici les nouveautés de cette deuxième version de la nouvelle page de rapport :

#### Affichage du calendrier amélioré, offrant une meilleure visibilité et un aperçu plus complet

- **Vue chronologique unifiée** : les utilisateurs verront tous leurs voyages réservés ainsi que les dépenses créées dans le rapport de notes de frais actif. Cela permet également de s'assurer que toutes les dépenses liées aux voyages sont en ordre et évite la confusion liée à l'affichage des notes de frais provenant d'autres rapports.
- **Design moderne et accessible** : l'interface du calendrier a été repensée pour offrir une meilleure clarté visuelle et une accessibilité renforcée, améliorant ainsi l'ergonomie. Les notes de frais sont désormais affichées avec une icône, un libellé et un indicateur visuel en cas de problème bloquant. Les voyages sont différenciés par une couleur de fond distincte, les faisant ressortir clairement par rapport aux notes de frais.
- **Détails des notes de frais visibles en un coup d'œil** : davantage d'informations peuvent être consultées via une infobulle affichée pour chaque note de frais, simplement en passant la souris dessus.
- **Notes de frais sur plusieurs jours** : les dépenses couvrant plusieurs dates, comme l'hébergement ou les indemnités journalières, sont affichées sur toute leur durée, de la date de début à la date de fin sous forme de bannières.
- **Affichage des voyages** : les voyages sont affichés soit comme des événements sur plusieurs jours, soit comme des événements d'une seule journée. Les voyages sur plusieurs jours apparaissent sous forme de bannières allant de la date de début à la date de fin. Les voyages d'un jour sont affichés comme des événements ponctuels, triés dans la liste en fonction de la date et de l'heure, avec une icône affichée à côté de la date concernée dans le calendrier pour indiquer la présence d'un voyage d'un jour parmi les autres événements de cette journée.

- **Fonctionnalités intuitives de glisser-déposer :**

- **Flexibilité des dates :** les utilisateurs peuvent simplement glisser-déposer des notes de frais d'une date à une autre dans le calendrier pour ajuster les dates ou corriger des éléments mal attribués.
- **Traitement des reçus :** ils peuvent également glisser-déposer des reçus dans le calendrier pour créer rapidement de nouvelles notes de frais.

## Gestion améliorée des indemnités journalières

Pour les configurations nécessitant des indemnités journalières, ces types de dépenses sont désormais pris en charge par le nouvel affichage du rapport de notes de frais et ont été repensés afin d'offrir une expérience plus conviviale aux utilisateurs concernés.

- **Création et modification des indemnités journalières :** les utilisateurs peuvent désormais générer ou modifier des indemnités journalières directement dans la nouvelle interface.
- **Design visuel épuré :** l'affichage a été épuré et simplifié pour ne montrer que les données essentielles.
- **Reconnaissance rapide de statut :** des icônes visuelles ont été ajoutées pour montrer instantanément les catégories d'indemnités journalières réclamées et celles qui ne le sont pas pour chaque jour.

Back to the expense reports list

June 2025 New report page More Submit

You can not submit the report. There are 5 issues blocking the submission.

Expense report ID #142460 Total amount 585.60 EUR Status Draft

Expense type Location List Calendar + Add expense

Expense type	Location	Date	Amount	Receipt	Status
1 Per Diem DE		12/05/2025 17:00 → 15/05/2025 17:00	585.60 EUR		The field Project is empty or invalid
1.1 Per Diem DE	Paris	12/05/2025	198.00 EUR		The field Project is empty or invalid
1.2 Per Diem DE	Paris	13/05/2025	193.80 EUR		The field Project is empty or invalid
1.3 Per Diem DE	Paris	14/05/2025	193.80 EUR		The field Project is empty or invalid
1.4 Per Diem DE	Paris	15/05/2025	0.00 EUR		The field Project is empty or invalid

## Affichage des anomalies liées aux notes de frais

- Une bannière s'affichera en haut de la page en cas de problèmes bloquants :
  - Lorsque des problèmes bloquants sont détectés au sein du rapport de notes de frais, une nouvelle bannière rouge s'affichera en haut de la page pour informer les utilisateurs que le rapport ne peut être soumis tant que les problèmes ne sont pas résolus.
- L'affichage des problèmes dans la liste des notes de frais, dans la colonne « Problèmes », a également été amélioré pour plus de clarté et moins de confusion :
  - Les marqueurs « incomplet » et « complet » ont été supprimés dans l'affichage du bureau et simplement remplacés par le nom du problème identifié.
  - En cas de problèmes multiples, le message suivant s'affichera « Plusieurs anomalies dans les notes de frais ».
  - Ces changements s'appliquent également à la liste des notes de frais en attente.

[Back to homepage](#)

### Expense report test

More ▾
Submit

⊗ You can not submit this expense report. There are 3 issues blocking the submission.

Expense report ID # 177457	Amount reported <b>734,00 €</b>	Amount reimbursable <b>700,00 €</b>	Statut ○ Draft
-------------------------------	------------------------------------	--	-------------------

Expense type ▾ Location ▾
+ Add expense

<input type="checkbox"/>	Expense type	Split	Location	Date ▾	Amount	Receipt	Issues
<input type="checkbox"/>	Hotel Credit card		City	11/01/2025	<b>348.00 EUR</b>		❌ Missing receipt <span style="float: right;">⋮</span>
<input type="checkbox"/>	Lunch		City	12/01/2025	<b>38.00 EUR</b>		⚠️ VAT amount to review <span style="float: right;">⋮</span>
<input type="checkbox"/>	Hotel		City	01/02/2025	<b>348.00 EUR</b>		❌ Several anomalies <span style="float: right;">⋮</span>

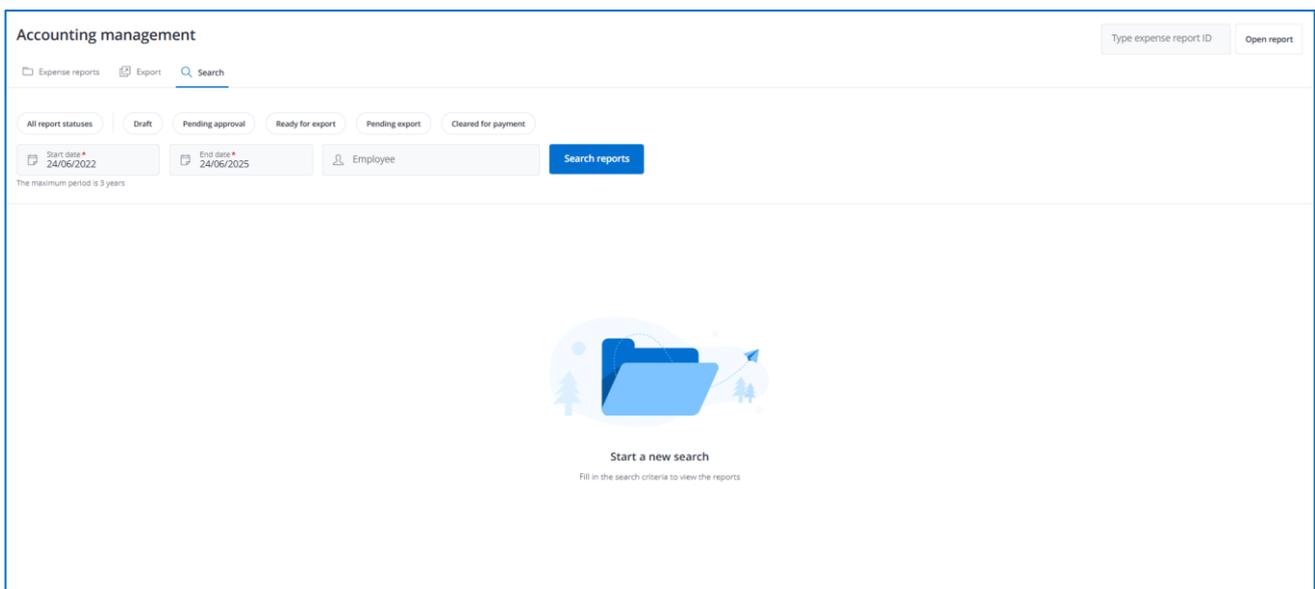
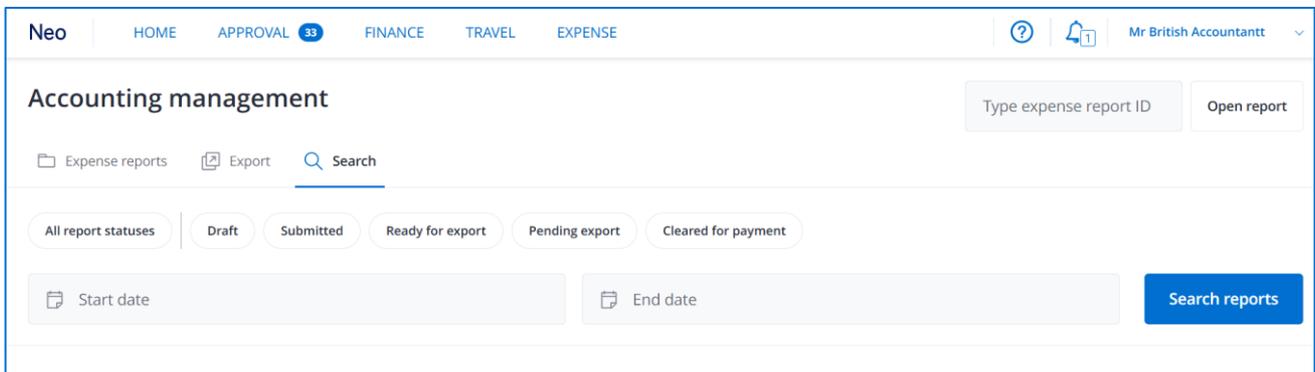
## [COMPTABILITÉ] AMÉLIORATION DE LA PAGE DE RECHERCHE COMPTABILITÉ

POUR... ?	Comptable
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Oui

### SYNOPSIS

Neo a amélioré la page de recherche **Comptabilité** pour offrir une expérience de recherche plus simple et efficace. La nouvelle page présente un design moderne, des critères de recherche simplifiés, et une interface utilisateur plus épurée et intuitive.

Cette fonctionnalité de recherche globale améliore le travail quotidien des comptables en facilitant la localisation et l'examen des notes de frais directement dans Neo.



### Accounting management

Expense reports Export Search

All report statuses | Draft | Pending approval | Ready for export | Pending export | Cleared for payment

Start date\* 24/06/2022 End date\* 24/06/2025

The maximum period is 3 years

Employee Gall

- Brian Gallagher - Entity ABC - 123456  
bg@abc.com
- James Gallagher - Entity ABC - 543678  
jg@abc.com
- John Gallagher - Entity ABC - 398658  
johng@abc.com

Search reports

### Accounting management

Expense reports Export Search

Type expense report ID Open report

All report statuses | Draft | Pending approval | Ready for export | Pending export | Cleared for payment | Clear filters

Start date\* 24/06/2022 End date\* 24/06/2025 Employee Brian Gallagher

The maximum period is 3 years

Approval status

Expense report ID	Employee	Modification date	Policy	Amount	Approval status	Expense report status
192047 May 2025 test reject lines	Brian Gallagher Entity ABC	26/05/2025	OUT OF POLICY	17.68 GBP 176.83 GBP	Requested	Submitted
174424 May 2018 (9)	Brian Gallagher Entity ABC	26/05/2025	IN POLICY	345.00 GBP	Approved	Submitted
181976 September 2022 (4)	Brian Gallagher Entity ABC	20/05/2025	IN POLICY	196.27 GBP	Requested	Submitted
188939 Test arrangeur 2	Brian Gallagher Entity ABC	30/04/2025	IN POLICY	176.83 GBP	Requested	Submitted
185577 November 2023	Brian Gallagher Entity ABC	07/04/2025	OUT OF POLICY	15.00 GBP 100.00 GBP	Approved	Submitted
191602 New York trip	Brian Gallagher Entity ABC	31/03/2025	OUT OF POLICY	40.29 GBP 66.62 GBP	Requested	Submitted
185175 September 2023 (2)	Brian Gallagher Entity ABC	19/03/2025	OUT OF POLICY	0.00 GBP 18.10 GBP	Requested	Submitted

## PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité concerne en particulier la comptabilité.

## [NOTES DE FRAIS] PRISE EN CHARGE DES CARTES SUPPRIMÉES DANS LES FICHIERS D'IMPORTATION TARDIVE

POUR... ?	Comptable   Approbateur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

Les utilisateurs téléchargent parfois des fichiers d'importation dans Neo plusieurs mois après que les transactions ont eu lieu. Dans certains cas, les cartes utilisées pour ces transactions peuvent avoir depuis expiré ou été supprimées de Neo ou de l'Admin Suite. Par conséquent, ces cartes n'apparaissent plus sous le champ **Mode de paiement** lors de la modification d'une ligne de dépense, ce qui rend difficile l'identification du mode de paiement original par les utilisateurs.

Dans cette version, Neo affiche désormais les informations disponibles des cartes supprimées enregistrées dans notre base de données. Ainsi, lorsque les utilisateurs téléchargent des fichiers d'importation plus anciens, les cartes supprimées qui y sont associées apparaîtront toujours dans le champ **Mode de paiement** de la ligne de dépense. Cela permet d'améliorer la traçabilité et le contexte des transactions historiques par carte de crédit.

The screenshot shows the 'Expense line' form with the following details:

- Project Code:** Searchable field.
- New Accounting key:** Searchable field.
- Buttons:** 'Charge more accounts' (green) and 'Reset' (blue).
- Known:** Section header.
- Payment method:** 'EXPIRED' (red tag) next to 'American Express - 3708\*\*\*\*\*7790'.
- Vendor:** 'Spiderpouet'.
- Comments:** 'New comment (2000 characters left)'.
- Modal Window:** 'No receipt' message with a red icon and 'Add my receipt' button. Below it, text says 'You can drag and drop your receipt here' and a checkbox for 'VAT on Receipt'.
- Bottom Right:** 'Save expense' button.

## [NOTES DE FRAIS] AMÉLIORATION DE LA GRANULARITÉ DE LA LOCALISATION POUR LES IMPORTATIONS DE TRANSACTIONS MASTERCARD

POUR... ?	Comptable
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

Neo extrait désormais des fichiers de transactions Mastercard des détails au niveau de la ville, ce qui permet aux clients d'obtenir des informations plus précises que les données précédentes, qui ne portaient que sur les pays.

#### Détection de la ville

Chaque transaction Mastercard importée inclut désormais la ville où l'achat a eu lieu, offrant aux clients plus de contexte dans les rapports et analyses.

#### Détection des États pour les transactions aux États-Unis

Comme de nombreuses villes américaines portent le même nom, Neo saisit également le champ de l'État pour garantir que chaque ville est correctement identifiée.

Ces améliorations sont appliquées automatiquement, ce qui permet aux clients de bénéficier de données de localisation plus détaillées dans tous les fichiers Mastercard nouvellement importés.

## RAPPEL DES MISES À JOUR POUR SERVICE PACK 1 NEO 25.2

### [MONTANT FRACTIONNÉ MULTI-TVA] CONTRÔLE DU MONTANT BRUT TOTAL POUR CORRESPONDRE AU MONTANT DÉCLARÉ

POUR... ?	Comptable
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

#### SYNOPSIS

Afin de renforcer l'intégrité des données et d'éviter les erreurs de déclaration de la TVA, un nouveau contrôle a été introduit pour les notes de frais utilisant le mode de calcul du montant fractionné multi-TVA, où plusieurs taux de TVA s'appliquent à différentes parties d'une note de frais.

Auparavant, ce contrôle ne concernait que les voyageurs. Désormais, les comptables ne pourront plus valider une note de frais si le montant brut total ne correspond pas au montant de la note de frais déclarée. Dans ce cas, le comptable doit soit corriger les écritures de TVA, soit rejeter entièrement la note de frais.

Cette amélioration permet une plus grande précision dans le traitement de la TVA et optimise le processus global d'établissement des rapports financiers.

**REMARQUE** : ce contrôle n'a pas d'incidence sur les dépenses utilisant une TVA unique ou plusieurs taux de TVA avec les mêmes modes de calcul de la base.

#### PÉRIMÈTRE

Mode de calcul du montant fractionné multi-TVA.

AMEX GBT

Neo

PLATEFORME

## [PROFIL UTILISATEUR] NOUVELLE SECTION POUR LES INFORMATIONS SUR LES DOCUMENTS DE VOYAGE

POUR... ?	Voyageur   Organisateur
ACTIVATION REQUISE ?	Oui – Activation manuelle requise
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Oui

### SYNOPSIS

Une nouvelle section sur l'écran du profil de l'utilisateur offre une interface moderne et accessible pour la gestion des documents de voyage.

La section **Passeports** de l'écran du profil de l'utilisateur Neo a été remplacée par une nouvelle section intitulée **Documents de voyage**.

### Profile

🕒 View change history

- 🏠 Profile hub
- 👤 Personal information
- 🌐 General
- ⚙️ Preferences
- 💳 Payment cards
- 📄 Travel documents
- 🏆 Loyalty & subscriptions
- 🏦 Bank accounts
- 🚗 Vehicles
- 👥 Delegation
- 📱 Mobile devices
- 🔒 Change my password

#### Passports & visas + Add a passport

**My French passport** 123456789

France

✔️ Valid until 15 May 2032 ⋮

**JAPAN VISA** 456456456

✔️ Valid until 18 Feb 2026 ⋮

**USA VISA** 987654321

❌ Expired on 05 Apr 2025 ⋮

**My UK passport** 456431597

United Kingdom

❌ Expired on 01 Jun 2025 ⋮

**INDIA VISA** 78432124

❌ Expired on 02 Apr 2023 ⋮

Ce document contient des informations non publiées, confidentielles et exclusives liées à American Express Global Business Travel (Amex GBT). Toute diffusion ou utilisation partielle ou totale de ces informations est interdite sans l'autorisation écrite expresse d'Amex GBT. © 2025 GBT Travel Services UK Limited.

P.45

Si la section est modifiable pour leur entreprise, les utilisateurs peuvent ajouter de nouveaux passeports, y associer des visas de voyage et modifier ou supprimer les passeports ou visas existants.

## Add passport ✕

\* required fields

Passport holder\*  
John DOE

Passport holder name corresponds to name information from the Personal Information page

Passport nickname\*

This is how your passport will be listed in Neo

Passport number\*

Nationality\* ▼

 Expiration date\*

### ISSUING INFORMATION

 Issued date\*

Issuing place\*

Issuing country\* ▼

Cancel Add passport

L'association de nouveaux visas à des passeports, ainsi que la modification ou la suppression de passeports et de visas peuvent être effectuées à l'aide du menu d'actions disponible pour chaque élément :

**REMARQUE :** le permis de conduire, la carte nationale d'identité, ainsi que les informations de la TSA pour les programmes Trusted Traveler (numéro de voyageur connu) et Traveler Redress Inquiry (numéro de recours) du Département américain de la sécurité intérieure, seront ajoutés dans une prochaine version de cette nouvelle section de profil. Pour l'instant, ils restent disponibles dans la section **Général** du profil Neo pour les clients qui les utilisent déjà.

## [ADMIN SUITE] NOUVEAUX CHAMPS POUR GÉRER ET AFFICHER LES DOCUMENTS DE VOYAGE DANS L'INTERFACE UTILISATEUR

<b>POUR... ?</b>	Voyageur   Organisateur
<b>ACTIVATION REQUISE ?</b>	Non
<b>NŒUD ADMIN SUITE</b>	Configuration de l'entreprise   Affichage des champs   Nouvel écran de profil – Autres sections
<b>VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?</b>	Non

### SYNOPSIS

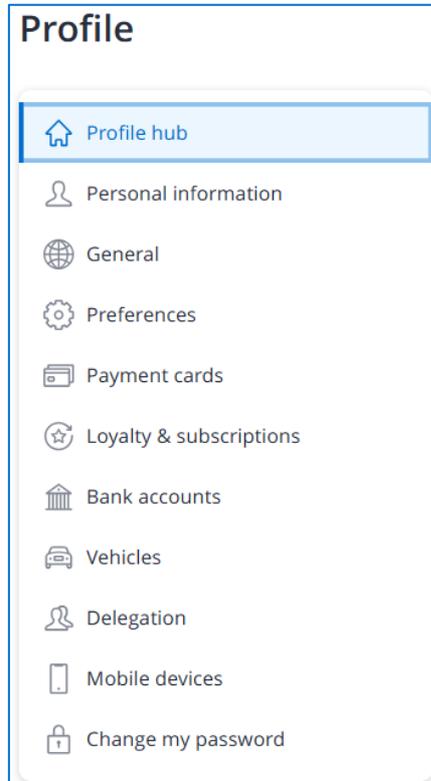
De nouveaux champs dans l'Admin Suite permettront aux administrateurs de mieux contrôler les sections de Neo qui sont visibles ou modifiables par les utilisateurs finaux.

Les administrateurs ayant accès à **Configuration de l'entreprise | Affichage des champs** verront un nouveau champ dans le panneau **Nouvel écran de profil – Autres sections** pour contrôler l'affichage de la nouvelle section **Documents de voyage** sur l'écran de profil de l'utilisateur :

Le réglage en **Lecture seule** empêche les voyageurs et les organisateurs de créer, de mettre à jour ou de supprimer des passeports et des visas de voyage pour cette entreprise, tout en permettant de les consulter,

s'ils sont disponibles.

Le réglage en **Masqué** supprimera la section **Documents de voyage** du menu de la page du profil de l'utilisateur :



**REMARQUE :** pour les clients dont les données de profil, y compris les documents de voyage, sont synchronisées à partir d'applications externes spécifiques, la section **Fidélité et abonnements** est automatiquement mise en lecture seule dans l'interface utilisateur du profil. Ce paramètre est également

Payment cards section	
Payment cards display	Read-only Based on Selected Profile Application for this Company
Loyalty and subscription cards section	
Loyalty cards display	Read-only Based on Selected Profile Application for this Company
Travel documents section	
Passports and visas display	Read-only Based on Selected Profile Application for this Company
? National ID (coming soon)	Hidden Based on Selected Profile Application for this Company
? Driver's license (coming soon)	Read-only Based on Selected Profile Application for this Company
? Known traveler number (coming soon)	Read-only Based on Selected Profile Application for this Company
? Redress number (coming soon)	Read-only Based on Selected Profile Application for this Company

reflété dans le panneau de l'Admin Suite.

## [PROFIL UTILISATEUR] MISE À JOUR DE LA GESTION DES CARTES DE FIDÉLITÉ ET D'ABONNEMENT DANS LE PROFIL UTILISATEUR

POUR... ?	Voyageur   Organisateur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

Pour offrir une expérience plus moderne et accessible, conforme à nos normes d'accessibilité Web, nous avons modifié la façon dont les utilisateurs gèrent leurs cartes de fidélité et d'abonnement dans le profil d'utilisateur Neo.

L'ancienne section **Programmes fidélité** a été remplacée par une nouvelle section simplifiée intitulée **Fidélité et abonnements**.

**Profile**
 View change history

- Profile hub
- Personal information
- General
- Preferences
- Payment cards
- Travel documents
- Loyalty programs
- Loyalty & subscriptions**
- Bank accounts
- Passports
- Vehicles
- Delegation
- Mobile devices
- Change my password

**Loyalty & subscriptions**
+ Add a new card

AIR FRANCE

Carte d'abonnement

456455XX1234

✔ Valid from 15 May 2025 to 14 May 2026

AIR FRANCE

Flying Blue

1234567890

AVIS RENT-A-CAR

Avis Preferred

4651321FDF215

SNCF

PASS MENSUEL / HEBDO LGV Première

9876543210

! Valid starting 1 Jul 2025

ITINERARY Paris Gare De Lyon ↔ Lyon Part Dieu

TRAVELODGE

Travelodge

46132154456

SNCF

Résa Forfait 1.5€ première

4564631232415646

! Expired on 8 Apr 2023

ITINERARY France ↔ France

Ce document contient des informations non publiées, confidentielles et exclusives liées à American Express Global Business Travel (Amex GBT). Toute diffusion ou utilisation partielle ou totale de ces informations est interdite sans l'autorisation écrite expresse d'Amex GBT. © 2025 GBT Travel Services UK Limited.

P.50

Si cette section est modifiable par leur entreprise, les utilisateurs peuvent :

- Ajouter de nouvelles cartes
- Modifier ou supprimer des cartes existantes via le menu d'actions disponible pour chaque carte

Ajouter une carte est désormais un processus à deux étapes simplifié :

1. Sélectionnez le type de carte.
2. Saisissez les données de la carte.

## Add a new card

✕

1
Select your Card Type >

2
Fill in card information

\* required fields

Air

✓ Train

Hotel

Car

🔍

✕

^

Nouveau Résa Forfait Première Ligne classique  
Subscription Card

Nouveau Résa Forfait Seconde Ligne classique  
Subscription Card

PASS MENSUEL / HEBDO LGV Première  
Subscription Card

PASS MENSUEL / HEBDO LGV Seconde  
Subscription Card

### Add a new card ✕

1  Select your Card Type > 2  **Fill in card information** \* required fields

 **SNCF**  
PASS MENSUEL / HEBDO LGV Première

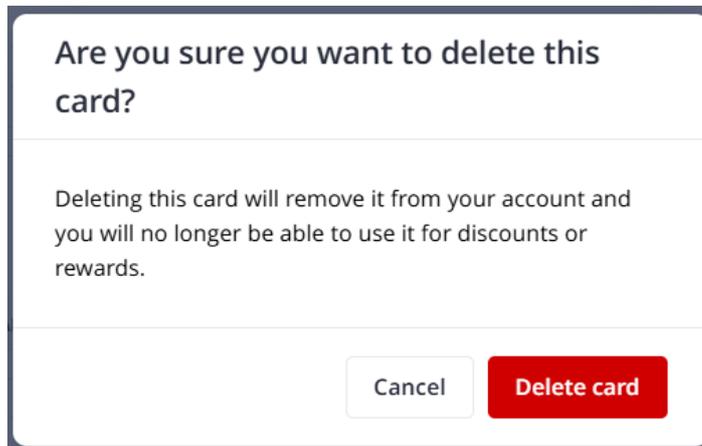
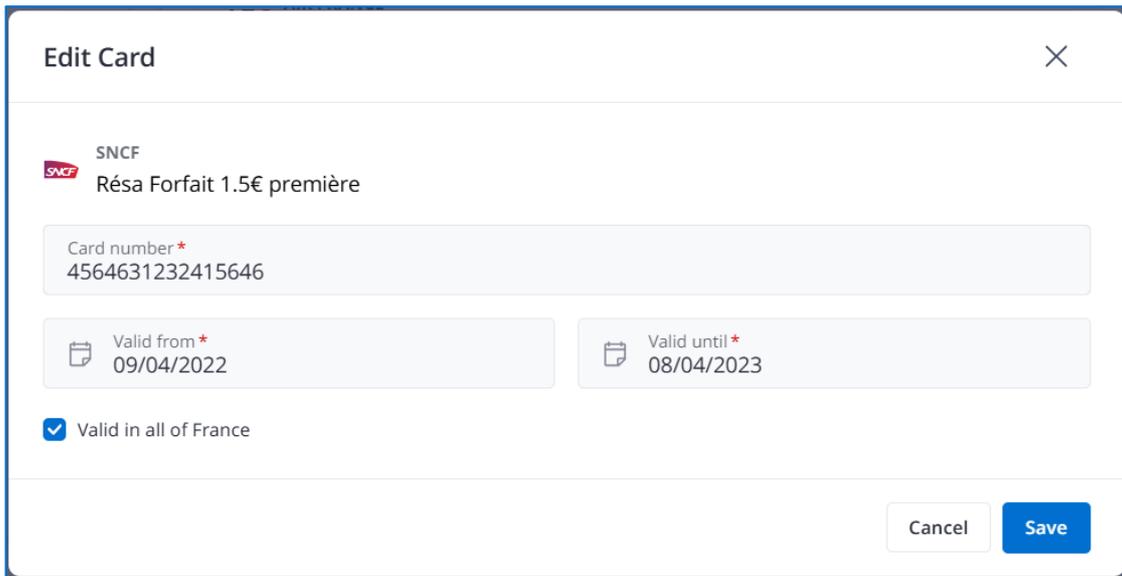
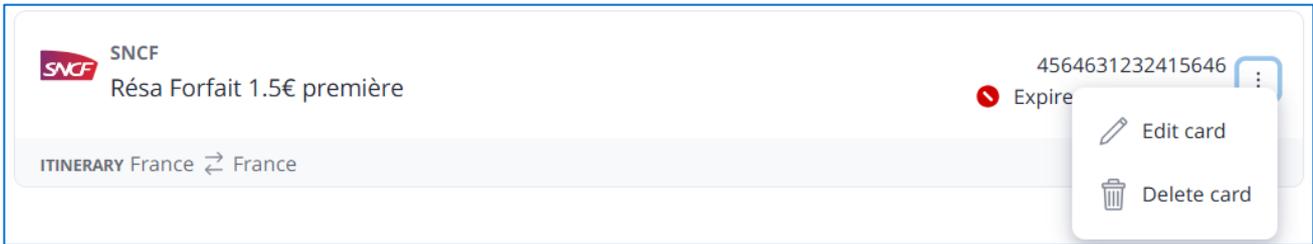
Card number \*

Valid from \* Valid until \*

Valid in all of France

From \* To \*

La mise à jour et la suppression de cartes existantes sont possibles via le menu d'actions disponible pour chaque carte :



## PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité s'applique à tous les utilisateurs de Neo pour lesquels cette section n'a pas été masquée pour leur entreprise.

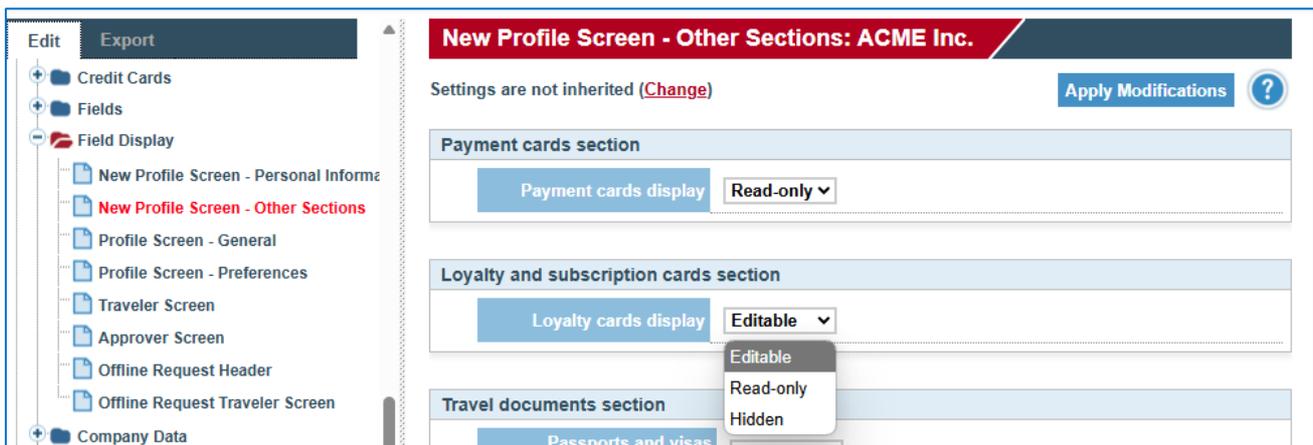
## [ADMIN SUITE] NOUVEAU CHAMP POUR CONTRÔLER LA VISIBILITÉ DES SECTIONS FIDÉLITÉ ET ABONNEMENTS DANS LES PROFILS DES UTILISATEURS

POUR... ?	Administrateur Neo
ACTIVATION REQUISE ?	Non
NŒUD ADMIN SUITE	Configuration de l'entreprise   Affichage des champs   Nouvel écran de profil – Autres sections
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

Une nouvelle option de configuration a été ajoutée pour permettre aux clients de mieux contrôler les sections de Neo qui sont visibles ou modifiables par les utilisateurs finaux.

Les administrateurs ayant accès à **Configuration de l'entreprise | Affichage des champs** verront un nouveau champ dans le panneau **Nouvel écran de profil – Autres sections** pour contrôler l'affichage de la nouvelle section **Fidélité et abonnements** sur l'écran de profil de l'utilisateur :



Le réglage en **Lecture seule** empêche les voyageurs et les organisateurs de créer, de mettre à jour ou de supprimer des cartes de paiement pour cette entreprise, tout en leur permettant de les consulter, si elles sont

**Profile** View change history

- Profile hub
- Personal information
- General
- Preferences
- Payment cards
- Travel documents
- Loyalty & subscriptions**
- Bank accounts
- Vehicles
- Delegation
- Mobile devices
- Change my password

### Loyalty & subscriptions

AIR FRANCE Flying Blue	378282246310005
AMERICAN AIRLINES AAdvantage	4111111111111111
HERTZ Hertz Gold Plus	6541324
MARRIOTT BRANDS Marriott Rewards	731521
SNCF PASS MENSUEL / HEBDO LGV Seconde	12345678 Valid from May 30, 2025 to May 30, 2026
SNCF	

disponibles.

Le réglage en **Masqué** supprimera la section **Fidélité et abonnements** du menu de la page du profil de l'utilisateur :

### Profile

- Profile hub**
- Personal information
- General
- Preferences
- Payment cards
- Travel documents
- Bank accounts
- Vehicles
- Delegation
- Mobile devices
- Change my password

**REMARQUE** : pour les clients dont les données de profil, y compris les cartes de fidélité et d'abonnement, sont synchronisées à partir d'applications externes spécifiques, la section **Fidélité et abonnements** est automatiquement mise en lecture seule dans l'interface utilisateur du profil. Ce paramètre est également reflété dans le panneau de l'Admin Suite.

**New Profile Screen - Other Sections: ACME Inc.**



**Payment cards section**

Payment cards display

Read-only Based on Selected Profile Application for this Company

**Loyalty and subscription cards section**

Loyalty cards display

Read-only Based on Selected Profile Application for this Company

## [PROFIL UTILISATEUR] EXTENSION DU SUIVI DE L'HISTORIQUE DES MODIFICATIONS POUR LES NOUVELLES SECTIONS DU PROFIL

POUR... ?	Voyageur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

Dans le cadre de la modernisation en cours du profil utilisateur Neo, nous avons élargi le champ d'action de l'**Historique des modifications** pour inclure des sections récemment mises à jour. Cela permet d'améliorer la transparence et la vérifiabilité de toutes les mises à jour des profils clés.

À partir de cette version, l'historique des modifications enregistrera les changements apportés aux éléments suivants :

- **Passeports et visas de voyage**
- **Cartes de fidélité et d'abonnement**

[< Back to profile](#)

### Change history

Last updated on 11 June 2025 at 17:14 Europe, Paris

**i** Not all profile data changes are covered by the current version. The scope will be extended in future releases. Changes are kept for 1 year.

Update	Changes	
<p> Modified by <b>yourself</b> 11 June 2025 at 17:14 Europe, Paris</p>	<p>loyaltyCard[f9906abe-a3bd-4314-0a93-1db373a909e4].number + <b>3 OTHER FIELDS</b></p>	
<p> Modified by <b>yourself</b> 11 June 2025 at 17:13 Europe, Paris</p>	<p>visa[fece68bc-d1c7-4d1e-f370-2cae1c9c819f].issueDate</p>	
<p> Modified by <b>yourself</b> 11 June 2025 at 11:51 Europe, Paris</p>	<p>passport[0b02ae38-b39a-4066-e7e5-7b495440e4aa].expirationDate + <b>8 OTHER FIELDS</b></p>	

[View all changes](#)

## PÉRIMÈTRE

L'historique des modifications enregistrera la création, la mise à jour ou la suppression de ces éléments lorsqu'ils sont effectués par :

- Les utilisateurs eux-mêmes
- Leurs organisateurs autorisés dans Neo
- Une synchronisation à l'aide de l'API de profil Neo

**REMARQUE** : les changements effectués avec des intégrations basées sur des fichiers ne seront pas enregistrés dans l'historique des modifications.

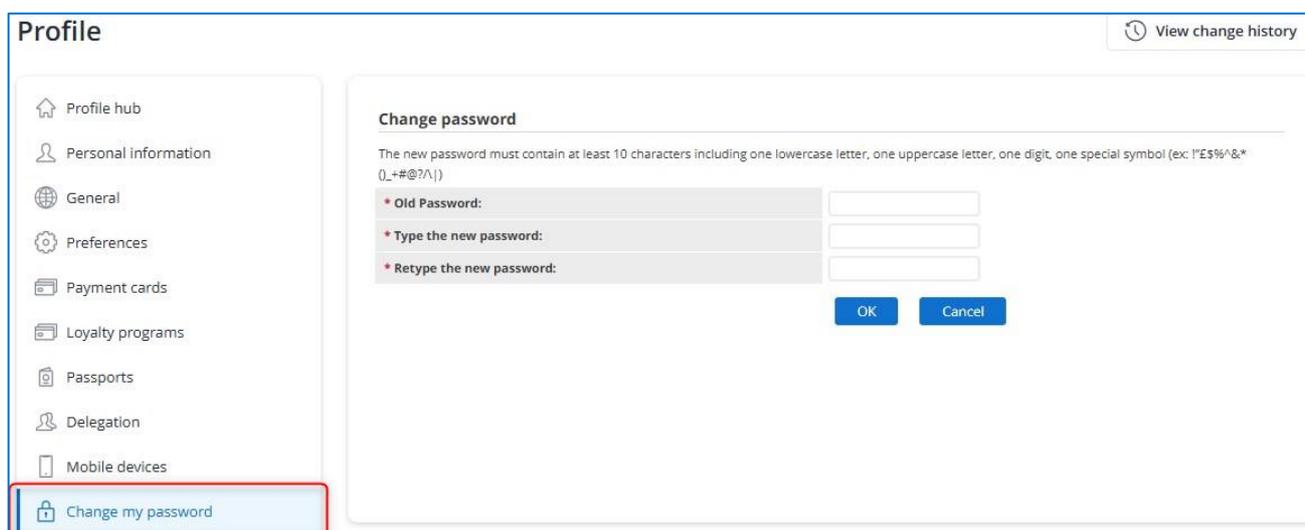
## [PROFIL UTILISATEUR] AMÉLIORATION DE LA VISIBILITÉ DE L'OPTION DE CHANGEMENT DE MOT DE PASSE

POUR... ?	Voyageur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

Les utilisateurs trouveront plus facilement l'option de mise à jour de leur mot de passe.

Un nouvel élément de menu **Modifier mon mot de passe** sera désormais affiché dans le menu de la page de profil pour les utilisateurs éligibles. Cela permet aux utilisateurs d'accéder directement au formulaire de modification de mot de passe sans avoir à parcourir la section **Général** de la page de profil :



Auparavant, les utilisateurs devaient se rendre dans la section **Général** de leur profil et cliquer sur le bouton **Modifier le mot de passe** pour mettre à jour leurs identifiants de connexion. Avec cette mise à jour, l'option de modification du mot de passe est désormais plus visible et accessible.

En outre, une fois le mot de passe modifié avec succès, les utilisateurs recevront une confirmation à l'écran et seront également informés qu'un e-mail de notification confirmant le changement a été envoyé pour plus de sécurité :



**You have successfully updated your password**

You will receive a notification email on your primary email address for this account

## PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité s'adresse aux utilisateurs qui peuvent actuellement accéder au bouton **Modifier le mot de passe** dans la section **Général** de l'écran de profil.

## HORS PÉRIMÈTRE

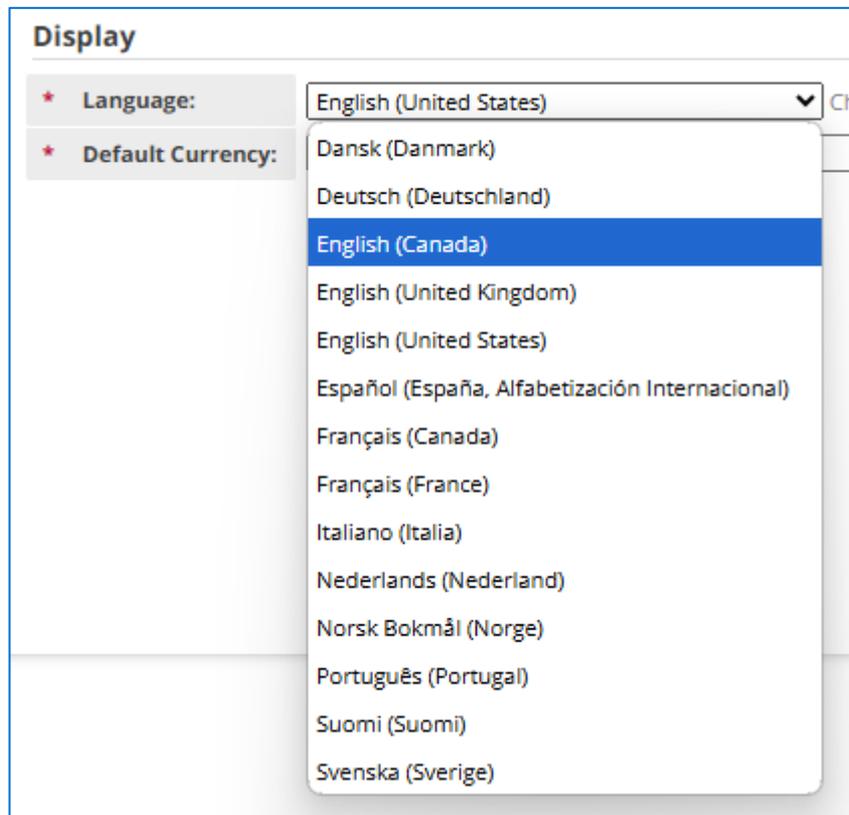
Les utilisateurs qui ne peuvent actuellement pas le visualiser, parce que le champ du mot de passe n'est pas modifiable pour leur entreprise ou les organisateurs travaillent sur un profil Neo différent du leur, ne verront pas le nouvel élément dans le menu du profil.

[PLATEFORME] PRISE EN CHARGE DE L'ANGLAIS CANADIEN DANS NEO

POUR... ?	Voyageur   Administrateur Neo
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Afin d'améliorer l'expérience des anglophones au Canada, les utilisateurs et les entreprises peuvent désormais sélectionner l'anglais (Canada) comme langue préférée.



Une fois ce choix effectué, l'interface utilisateur de tous les écrans de Neo reflétera ce paramètre linguistique.

En outre, la plupart des paramètres de traduction de l'Admin Suite permettent désormais de configurer le contenu en anglais canadien.

PÉRIMÈTRE

L'anglais canadien n'est disponible que pour l'application Neo destinée aux utilisateurs finaux.

L'interface utilisateur de l'Admin Suite reste disponible uniquement en anglais américain et en français.

## [PROFILE API] LIMITE AUX CARACTÈRES ALPHANUMÉRIQUES DES NUMÉROS DE CARTES DE FIDÉLITÉ ET D'ABONNEMENT, AINSI QUE DES NUMÉROS DE DOCUMENTS DE VOYAGE

POUR... ?	Gestionnaire de voyages
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION DE L'AGENCE REQUISE ?	Non

### SYNOPSIS

L'utilisation de caractères non alphanumériques, y compris des espaces, des tirets ou d'autres symboles spéciaux, peut provoquer des erreurs lorsque ces numéros sont transmis à d'autres systèmes. Cela peut entraîner l'échec de réservations, des cumuls de miles non comptabilisés, des applications incorrectes de taux d'abonnement ou des documents de voyage qui ne sont pas correctement liés au profil du passager.

Pour éviter cela, Neo limitera désormais les champs suivants aux lettres (sans signes diacritiques) et aux chiffres pour tout nouveau changement de profil :

- Numéro de cartes de fidélité et d'abonnement
- Numéro de passeport
- Numéro de visa de voyage
- Numéro de permis de conduire
- Numéro de voyageur connu
- Numéro de recours

### PÉRIMÈTRE

Ce changement s'applique à toutes les modifications de profil d'utilisateur effectuées dans Neo, que ce soit par les voyageurs ou les organisateurs, ou par le biais d'intégrations de données à l'aide de l'API de profil Neo ou de téléchargements de données basées sur des fichiers.